

Утверждаю
Приказ № 70 от « 31 » августа 2020
Директор МБОУ СОШ № 56 г. Пензы
имени Героя России,
летчика-космонавта А.М. Самокутяева



Перемыслова Н.Л.

**Режим работы МБОУ СОШ № 56 г. Пензы имени Героя России,
летчика-космонавта А.М. Самокутяева на первое полугодие 2020–2021 учебный год**

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) режим работы школы в новом учебном году приведен в соответствие с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

Учебный год в школе начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года в первом классе - 33 недели, в последующих - не менее 34 и не более 37 недель (с учетом экзаменационного периода).

Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти, а также в расписание занятий может быть включен динамический час.

Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора школы с учетом мнения Педагогического Совета школы

Учебная нагрузка, расписание, режим занятий обучающихся разрабатывается и утверждается школой самостоятельно с учетом требований и норм СанПина, согласовывается с органами Роспотребнадзора.

Режим работы школы - шестидневная неделя для учащихся 6-11 классов, у 1-5 классов - пятидневная неделя. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями: продолжительность урока (академического часа) в 1 классе имеет ступенчатый режим в первом полугодии (в сентябре-октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре по 4 урока по 35 минут, в январе-мае по 4 урока по 40 минут каждый); во 2-11 классах – по 40 минут. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для горячего питания обучающихся.

В учебном плане школы количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не меньше количества часов, определенных государственным базисным учебным планом.

Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием внеурочной деятельности, работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обуча-

ющихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

Занятия внеурочной деятельности, факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

Школа работает в одну смену.

Каникулы в 2020-2021 учебном году.

Каникулярный период	Дата		Продолжительность (календарные дни)
	Начало	Окончание	
Осенние каникулы	31.10.2019	07.11.2019	9
Зимние каникулы	31.12.2019	10.01.2020	12
Весенние каникулы	20.03.2020	28.03.2020	9
Летние каникулы	31.05.2020	31.08.2020	93

Дополнительные каникулы для 1-х классов 20.02.2019г. - 28.02.2021 г. (включительно) - 9 дней.

Срок завершения учебного года – 30 мая 2021 года. Для учащихся 9, 11 классов 2020/2021 учебный год завершается в соответствии с расписанием проведения государственной итоговой аттестации, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

Пятидневные учебные сборы с юношами-обучающимися 10 классов, проводятся по согласованию с военными комиссариатами районов г. Пензы во второй, третьей декадах мая 2021 года.

В 2020-2021 учебном году реализация образовательных программ проходит в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» устанавливают требования к работе в особом режиме, а именно:

-организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;

- закрепление за каждым классом отдельного учебного кабинета, в котором обучаются дети по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования.
- организацию учебного процесса по специально разработанному расписанию (графику) уроков и перемен, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;
- усиление дезинфекционного режима (проведение уборок помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
- запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами в помещениях учреждения.

Список кабинетов, закрепленных за классами с 1 сентября 2020 года

1а -27	4а – 4	7а – 45	10а - 34
1б – 2	4б – 21	7б – 37	11а - 47
1в - 7	4в – 25	7в – 42	11б - 46
2а – 26	5а – 48	8а - 35	
2б – 22	5б – 36	8б - 40	
2в - 8	5в – 41	8в - 43	
3а – 24	6а – 49	9а - 44	
3б – 23	6б – 31	9б - 33	
3в – 3	6в – 32	9в – 6	

Список помещений, требующих специального оборудования.

Кабинет	Назначение
№5	кабинет информатики
№28	кабинет информатики
№ 29	кабинет химии
№ 30	кабинет физики
№38	кабинет технологии
Столярные мастерские	кабинет технологии
Спортивный зал	проведение уроков физкультуры
Гимнастический зал	проведение уроков физкультуры

Учителя, ведущие занятия в аудиториях со специальным оборудованием, обеспечивают обеззараживание поверхностей после ухода каждого класса с помощью дезинфицирующих средств.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛУ

Проведение термометрии.

Дежурный учитель, осуществляющий «утренний фильтр» с целью выявления обучающихся и работников образовательной организации с симптомами инфекционных заболеваний, ОРВИ и гриппа обязан:

1. Выполнить температурный скрининг бесконтактным термометром.
2. Проконтролировать дезинфекцию рук каждого обучающегося и работника.
3. Изолировать ребёнка (разместить ребёнка в медицинском кабинете или в специально выделенном для изолятора помещении), если у того обнаружилась температура $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше.

4. Повторно измерить температуру у ребёнка (желательно другим термометром).
5. Через дежурного администратора или классного руководителя сообщить родителям о состоянии здоровья ребёнка и необходимости забрать его из школы для посещения больницы.
6. Ребёнок находится в изоляторе до момента прихода родителей или приезда скорой медицинской помощи и не допускается до занятий.

График прихода в школу

класс	Входы:			Начало обучения
	ЗП №2*	ЗП №3*	ЦВ*	
1 А		+		8:00
1 Б	+			8:00
1 В		+		8:00
2 А		+		8:00
2 Б	+			8:00
2 В		+		8:00
3 А	+			8:00
3 Б	+			8:00
3 В	+			8:00
4 А			+	8:00
4 Б			+	8:00
4 В			+	8:00
5 А	+			8:30
5 Б	+			8:30
5 В		+		8:30
6 А	+			9:20
6 Б	+			9:20
6 в	+			9:20
7 А		+		9:20
7 Б		+		9:20
7 В		+		9:20
8 А			+	9:20
8 Б			+	9:20
8 В			+	9:20
9 А		+		8:30
9 Б	+			8:30
9 В		+		8:30
10 А			+	8:30
11 А			+	8:30
11 Б			+	8:30

*ЗАПАСНОЙ ВЫХОД № 2 – сокращенно ЗП № 2;

*ЗАПАСНОЙ ВЫХОД № 3 – сокращенно ЗП № 3;

*ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ВХОД – сокращенно ЦВ.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

Начальная школа:

1 урок 08.00 - 08.40 (10 мин)
2 урок 08.50 – 9.30 (10 мин)
3 урок 9.40 – 10.20 (10 мин)
4 урок 10.30 – 11.10 (10 мин)
5 урок 11.20 -12.00 (10 мин)
6 урок 12.10 – 12.50 (10 мин)

5- 11 классы

1 урок 08.30 - 09.10 (10 мин)
2 урок 09.20 – 10.00 (10 мин)
3 урок 10.10 – 10.50 (15 мин)
4 урок 11.05 – 11.45 (15 мин)
5 урок 12.00 -12.40 (10 мин)
6 урок 12.50 – 13.30 (10 мин)
7 урок 13.40 – 14.20

Расписание звонков для учащихся 1-х классов

сентябрь-октябрь (1 четверть)

1 урок – 8.00 – 8.35
2 урок – 8.50 – 9.25
Динамическая пауза – 9.25-10.05
3 урок – 10.05 – 10.40

ноябрь – декабрь (2 четверть)

1 урок – 8.00 – 8.35
2 урок – 8.50 – 9.25
Динамическая пауза – 9.25 – 10.05
3 урок – 10.05 – 10.40
4 урок – 10.45 – 11.20

январь – май (II полугодие)

1 урок 08.00 - 08.40 (10 мин)
2 урок 08.50 – 9.30 (10 мин)
Динамическая пауза – 9.40 – 10.20
4 урок 10.30 – 11.10 (10 мин)
5 урок 11.20 -12.00 (10 мин)

График работы столовой.

В школе функционирует столовая на 150 посадочных мест, оснащённая современным технологическим оборудованием в соответствии с нормами СанПина. Обслуживают сотрудники ООО "Титан-2001".

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ СТОЛОВОЙ

Классы	Время
1 «А», 1 «Б», 1 «В»	8:50 – 9:05
2 «А», 2 «Б», 2 «В»	9:20 – 9:35
3 «А», 3 «Б», 3 «В»	9:45 – 10:00
4 «А», 4 «Б», 4 «В»	10:15 – 10:30
5 «А», 5 «Б», 5 «В»	После 3 урока
6 «А», 6 «Б», 6 «В»	После 3 урока
7 «А», 7 «Б», 7 «В»	После 4 урока
8 «А», 8 «Б», 8 «В»	После 4 урока
9 «А», 9 «Б», 9 «В»	После 4 урока
10 «А», 11 «А», 11 «Б»	После 4 урока
Группы продленного дня	12.30-13.00

График приема директора и заместителей директора школы.

Понедельник	Артамонова Е.А. - зам. директора	09.00 - 14.00
Вторник	Переяслова Н.Л. - директор	14.00 - 18.00
Среда	Самокутяева М.А. - зам. директора	09.00 - 13.00
Четверг	Бугрова Н.Ю. - зам. директора	09.00 - 14.00
Пятница	Переяслова Н.Л. - директор	11.00 - 15.00
Суббота	Прием родителей по графику дежурства администрации школы	09.00 - 15.00

График работы педагога - психолога школы Моргуновой О.Ю.

Вторник 14.00 -16.00.

Среда 9.00-11.00.

Режим работы медицинского кабинета.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают органы в области охраны здоровья граждан. Школа предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

*проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

*обучение и воспитание в области охраны здоровья.

Педагогические работники школы проходят медицинские обследования раз в год.

Медкабинет работает с 8.30 до 16.00.