

Директору  
МБОУ СОШ № 56 г. Пензы  
Переясловой Н. Л.

Юридический адрес: г. Пенза, ул. Рахманинова 37 А  
от кого **Ивановой Марфы Петровны**

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт серия **5617** № **875312** выдан

**ОУФМС РОССИИ по Пензенской области 28.02.2016 г.**

проживающая (ий) по адресу: **г. Пенза, ул. Рахманинова 38 – 12,**

телефон: **8412-531580, 8-9374810215**

## СОГЛАСИЕ

### на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных

Я, **Иванова Марфа Петровна,**

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью

в целях информационного обеспечения, даю свое согласие на включение в общедоступные источники персональных данных (в том числе в справочники, адресные книги, нормативно – распорядительные документы по образовательному учреждению, рассылаемые для общего сведения, Web – сайт образовательного учреждения, телекоммуникационные системы) персональных данных (ПДн) моего ребенка (детей):

Таблица 1. Данные, удостоверяющие личность ребенка (учащегося/воспитанника)

№п/п	ФИО ребенка (учащегося/воспитанника)	Серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении ребенка (учащегося/воспитанника)
1.	<b>Иванова Виктория Павловна</b>	<b>П-ЖЕ № 8412536 выдано 15.07.2013 г.</b>
...		
n.		

и моих ПДн, касающихся:

Таблица 2. ПДн ребенка (учащегося/воспитанника), на включение которых в общедоступные источники ПДн дается согласие

№ п/п	ПДн ребенка (учащегося/воспитанника)	* Подпись родителя (законного представителя) в случае не согласия
1.	Фамилии, имени, отчества.	<b>здесь ничего не пишем</b>
2.	Года и места рождения.	<b>в этом заявлении</b>
3.	Принадлежности к образовательному учреждению.	<b>вы даете согласие на</b>
4.	Принадлежности к учебному классу (учебной группе).	<b>обработку</b>
5.	Расписания уроков, звонков.	<b>персональных</b>
6.	Содержания занятий (уроков, факультативов и др.)	<b>данных</b>
7.	Содержания домашних заданий.	<b>вашего</b>
8.	Расписания уроков, звонков.	<b>ребенка</b>
9.	Участия в различных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, соревнования и др.).	
10.	Фотографий (изображение гражданина).	
11.	Фото- и видеоматериалов, отражающих участие в образовательных процессах.	

\* **Примечание:** Персональные данные, перечисленные в рамках настоящего согласия (пункты таблицы 2 и таблицы 3), на обработку которых субъект ПДн (родитель, законный представитель) не дает свое согласие, вычеркиваются собственноручно родителем (законным представителем) по пунктам и напротив каждого вычеркнутого пункта родитель (законный представитель) ставит свою заверительную подпись.

**Таблица 3.** ПДн родителя (законного представителя), на обработку которых дается согласие

№ п/п	ПДн родителя (законного представителя)	* Подпись субъекта ПДн (родителя, законного представителя) в случае не согласия
1.	Фамилии, имени, отчества	<b>то же самое</b>

Настоящее Согласие действует до момента письменного отзыва мной этого согласия на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных или до момента письменного отзыва мной согласия на обработку персональных данных.

Подтверждаю, что я ознакомлен (ознакомлена) с правом отзыва настоящего согласия на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных.

Права и обязанности в области защиты персональных данных, а также последствия в случае отзыва настоящего согласия и/или его отдельных пунктов мне разъяснены.

**Иванова**

(подпись)

**«24» февраля 2020 г.**

\* **Примечание:** Персональные данные, перечисленные в рамках настоящего согласия (пункты таблицы 2 и таблицы 3), на обработку которых субъект ПДн (родитель, законный представитель) не дает свое согласие, вычеркиваются собственноручно родителем (законным представителем) по пунктам и напротив каждого вычеркнутого пункта родитель (законный представитель) ставит свою заверительную подпись.

# Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся

г. Пенза

«24» февраля 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 56 г. Пензы, в лице директора Переясловой Натальи Львовны, действующей на основании Устава (лицензия № 12116 от 08.12.2016 г., срок действия лицензии – бессрочно) с одной стороны, и Иванова Марфа Петровна, именуемые в дальнейшем «родитель» (законный представитель) Ивановой Виктории Павловны (ФИО учащегося)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Образовательное учреждение:**

1.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающихся.

1.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

1.3. Гарантирует освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для I-IX классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.

1.4. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не освоившему программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, включая организацию работы классов компенсирующего обучения при согласии родителей (законных представителей).

1.5. Предоставляет возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, формой семейного образования и самообразования при согласии (решении) педагогического совета и в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

1.6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.

1.7. Организует углубленное изучение отдельных предметов, внеучебную деятельность обучающихся согласно их интересам и предложениям родителей (законных представителей).

1.8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

1.9. По возможности обеспечивает социальную защиту обучающихся из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Предоставляет следующие дополнительные платные образовательные услуги:

1.11. Обеспечивает сохранность имущества обучающегося, сданного на хранение работнику образовательного учреждения.

1.12. Обеспечивает учащегося горячим питанием в школьной столовой за полную (неполную) стоимость. Бесплатное питание предоставляется в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Образовательное учреждение имеет право:**

2.1. Определять программу развития образовательного учреждения; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

2.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.3. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг (вне базисного учебного плана).

2.4. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами поведения обучающихся.

2.5. Рекомендовать обучающемуся продолжение обучения в параллельном классе или ином образовательном учреждении.

**3. Родители (законные представители):**

3.1. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.

3.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе спортивной формой, формой для трудового обучения и т.д.

3.3. Совместно с образовательным учреждением контролируют обучение ребенка.

3.4. Несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

3.5. Своевременно вносят установленную плату за дополнительные образовательные услуги, за питание обучающегося.

3.6. Несут материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине обучающегося.

3.7. Посещают родительские собрания, в т.ч. общешкольные, по мере их созыва.

**4. Родители (законные представители) имеют право:**

4.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его Уставом.

4.2. Обращаться в конфликтную комиссию образовательного учреждения в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.

4.3. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.

4.4. Инициировать перевод своего ребенка в другой классный коллектив, к другому классному руководителю, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана.

4.5. Выбирать формы обучения: экстернат, семейное образование, самообразование по отдельным учебным предметам либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педсовета в соответствии с Уставом.

**5. Настоящий договор действует с 1-го по 11-й класс.**

**6. Договор составлен в двух экземплярах**, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой - у родителей (законных представителей).

**7. Адреса и другие данные сторон:**

Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 56 г. Пензы  
Адрес: г. Пенза, ул.  
Рахманинова, д.37а  
Директор

**Иванова Марфа Петровна**

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

серия **5617** № **875312** выдан **ОУФМС РОССИИ по Пензенской области** **28.02.2016 г.**

паспортные данные (кем и когда выдан)

проживающая по адресу: **г. Пенза, ул. Рахманинова 38 – 12,** домашний адрес, телефон

**телефон: 8412-531580, 8-9374810215**

\_\_\_\_\_  
Н. Л. Переяслова

(подпись)  
МП

\_\_\_\_\_  
**/ Иванова М.П.**

подпись ФИО

**«24» февраля 2020 года**

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

Зачислить в \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» класс

здесь ничего не пишем!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Директору

МБОУ СОШ № 56 г.

**Пензы**

Директор МБОУ СОШ № 56 г. Пензы

Н. Л. Переяслова

**Переясловой Наталье Львовне**

**Ивановой Марфы Петровны**

проживающей(ему) по адресу:

**г. Пенза, ул. Рахманинова 38 -12**

телефон дом. **531580,**

телефон сот. **8-9374810215**

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить мою(его) дочь(сына) **Иванову Викторю Павловну** в **1** класс МБОУ СОШ № 56 г. Пензы

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. отца **Иванов Павел Алексеевич** дата рождения **17.04.1986 г.р.**

СНИЛС отца **045-580-175 85** (можно не писать, НО! заполняется на случай желаниа проверять оценки ребенка в электронном журнале)

Ф.И.О. матери **Иванова Марфа Петровна** дата рождения **21.06.1987 г.р.**

СНИЛС матери **385-456-785 02** (можно не писать, НО! заполняется на случай желаниа проверять оценки ребенка в электронном журнале)

Адрес место жительства ребенка: **г. Пенза, ул. Рахманинова д. 38 кв. 12**

Дата рождения ребенка **07.08.2013 г.** СНИЛС № **841-754-156 52**

**Даю согласие на обучение ребенка на русском языке.**

**24.02.2020 г.**

Дата

**Иванова**

подпись

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе и укладом жизни школы ознакомлен(а).

Дата **24.02.2020 г.**

Подпись **Иванова**

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, **Иванова Марфа Петровна**, проживающ**ая** по адресу (регистрация) **г. Пенза, ул. Рахманинова д. 38 - 12,** паспорт **серия 5617 № 875312 выдан ОУФМС РОССИИ по Пензенской области 28.02.2016 г.** (далее – Субъект персональных данных), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю своё согласие на обработку МБОУ СОШ № 56 города Пензы (далее – Оператор), расположенному по адресу: город Пенза, ул. Рахманинова, 37а персональных данных моего ребенка, учени **цы 1** класса, включающих: фамилию, имя, отчество; дату и место рождения; данные паспорта или свидетельства о рождении; пол; гражданство; адрес места жительства (места регистрации); телефон с целью предоставления данных в ПФР для получения СНИЛСа и размещения их в ЕГИССО. Срок обработки персональных данных – в течение срока действия любого из договоров, заключенных между Субъектом персональных данных, либо его представителем, и Оператором.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, уничтожение, передачу. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных.

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если дальнейшее хранение ПД не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**«24» февраля 2020 г.**

**Иванова**  
(Подпись)

Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет

Директору  
МБОУ СОШ № 56 г. Пензы  
Переясловой Н. Л.

Юридический адрес: г. Пенза, ул. Рахманинова 37 А

от кого **Ивановой Марфы Петровны**

паспорт серия **5617** № **875312** выдан **ОУФМС**

**РОССИИ по Пензенской области 28.02.2016 г.**

проживающ~~ая~~ (ий) по адресу: г. Пенза, ул. Рахманинова 38 – 12,

телефон: **8412-531580, 8-9374810215**

## СОГЛАСИЕ

### на обработку персональных данных (ПДн)

Я, **Иванова Марфа Петровна,**

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью

в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия моему ребенку (детям):

#### Таблица 1. Данные, удостоверяющие личность ребенка (воспитанника)

№ п/п	ФИО ребенка (воспитанника/обучающегося)	Серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении ребенка (воспитанника/обучающегося)
1.	<b>Иванова Виктория Павловна</b>	<b>П-ЖЕ № 8412536 выдано 15.07.2013 г.</b>

в обучении, обеспечения его (их) личной безопасности, контроля качества обучения, даю свое согласие на:

#### Таблица 2. Действия с ПДн ребенка (воспитанника/обучающегося), на совершение которых дается согласие

№	Действия с ПДн ребенка (воспитанника)	* Подпись субъекта ПДн (в случае согласия)
1.	Сбор	
2.	Запись	
3.	Систематизацию	
4.	Накопление	
5.	Хранение	
6.	Уточнение (обновление, изменение)	
7.	Извлечение	
8.	Использование	
9.	Передачу (распространение, предоставление, доступ)	
10.	Обезличивание	
11.	Блокирование	

№	Действия с ПДн ребенка (воспитанника)	* Подпись субъекта ПДн (в случае согласия)
12.	Удаление	
13.	Уничтожение	
14.	Передачу третьим лицам: Министерство образования Пензенской области (юридический адрес: 440600 г. Пенза, ул. Маркина, д.2), Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт регионального развития Пензенской области» (юридический адрес: 440049 г. Пенза, ул. Попова, д.40)	

ПДн, моего ребенка (детей) и на:

#### Таблица 3. Действия с ПДн родителя (законного представителя), на совершение которых дается согласие

№	Действия с ПДн родителя (законного представителя)	* Подпись субъекта ПДн (в случае согласия)
1.	Сбор	
2.	Запись	
3.	Систематизацию	
4.	Накопление	
5.	Хранение	
6.	Уточнение (обновление, изменение)	
7.	Извлечение	
8.	Использование	
9.	Передачу (распространение, предоставление, доступ)	
10.	Обезличивание	
11.	Блокирование	
12.	Удаление	
13.	Уничтожение	
14.	Передачу третьим лицам: Министерство образования Пензенской области (юридический адрес: 440600 г. Пенза, ул.	

№	Действия с ПДн родителя (законного представителя)	* Подпись субъекта ПДн (в случае согласия)
	Маркина, д.2), Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт регионального развития Пензенской области» (юридический адрес: 440049 г. Пенза, ул. Попова, д.40) (юридический адрес: 440049 г. Пенза, ул. Попова, д.40)	

\* **Примечание:** Действия с ПДн (пункты таблицы 2 и таблицы 3) и/или персональные данные (пункты таблицы 4 и таблицы 5), перечисленные в рамках настоящего согласия, на совершение (действие) и/или обработку (ПДн) которых субъект ПДн (родитель, законный представитель) не дает свое согласие, вычеркиваются собственноручно субъектом ПДн по пунктам и напротив каждого вычеркнутого пункта субъект ПДн ставит свою заверительную подпись.



моих ПДн, как способом автоматизированной обработки, так и без использования средств автоматизации, касающихся:

**Таблица 4. ПДн ребенка (воспитанника/обучающегося), на обработку которых дается согласие**

№	ПДн ребенка (обучающегося)	* Подпись родителя (законного представителя) в случае не согласия	№	ПДн ребенка (обучающегося)	* Подпись родителя (законного представителя) в случае не согласия
1.	Фамилии, имени, отчества		14.	Сведений о состоянии здоровья: результатов медицинского обследования на предмет годности к обучению	
2.	Года, месяца, даты и места рождения		15.	Информации об успеваемости	
3.	Данных свидетельства о рождении (данных документа, удостоверяющего личность)		16.	Информации о посещении занятий, дополнительных курсов/кружков	
4.	Социального статуса (инвалидности)		17.	Участия в различных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, соревнования и др.)	
5.	Сведений о мерах социальной защиты (поддержки)		18.	Сведений о награждениях, поощрениях	
6.	Номера страхового свидетельства (СНИЛС)		19.	Фото- и видеоматериалов, отражающих участие в образовательных процессах	
7.	Номера медицинского полиса		20.	История обучения	
8.	Адреса проживания и регистрации		21.	Сведений, направляемых в органы статистики	
9.	Номер личного (домашнего, мобильного) телефона (при наличии)		22.	Регистрационных данных в системе «Электронная система образования» (ЭСО)	
10.	Принадлежности к образовательному учреждению				
11.	Принадлежности к учебному классу (учебной группе)				
12.	Фотографий (изображение гражданина)				
13.	Информации о физическом развитии				

**Таблица 5. ПДн родителя (законного представителя), на обработку которых дается согласие**

№ п/п	ПДн родителя (законного представителя)	* Подпись субъекта ПДн (родителя, законного представителя) в случае не согласия
1.	Фамилии, имени, отчества	
2.	Года, месяца, даты и места рождения	
3.	Паспортных данных (данных документа, удостоверяющего личность)	
4.	Номера страхового свидетельства (СНИЛС)	
5.	Семейного положения	
6.	Адреса проживания и регистрации	
7.	Профессии (специальности)	
8.	Места работы	
9.	Занимаемой должности	
10.	Сведений о мерах социальной защиты (поддержки)	
11.	Номера личного (домашнего, мобильного) телефона	
12.	Регистрационных данных в системе «Электронная система образования» (ЭСО)	

Настоящее согласие действует до момента письменного отзыва мной этого согласия на обработку персональных данных.

Подтверждаю, что я ознакомлен (ознакомлена) с правом отзыва настоящего согласия на обработку персональных данных и с политикой образовательного учреждения в отношении обработки персональных данных.

Права и обязанности в области защиты персональных данных, а также последствия в случае отзыва настоящего согласия и/или его отдельных пунктов мне разъяснены.

**Иванова**

(подпись)

**«24» февраля 2020 г.**

\* **Примечание:** Действия с ПДн (пункты таблицы 2) и/или персональные данные (пункты таблицы 3 и таблицы 4), перечисленные в рамках настоящего согласия, на совершение (действие) и/или обработку (ПДн) которых субъект ПДн (родитель, законный представитель) не дает свое согласие, вычеркиваются собственноручно субъектом ПДн по пунктам и напротив каждого вычеркнутого пункта субъект ПДн ставит свою заверительную подпись.